

PRIMEROS PASOS CON WORD, EXCEL, POWER POINT Y OUTLOOK 2013 (OFWTI050)

MODALIDAD	Teleformación	Hs. DURACIÓN	60
UNIDADES	TEMAS		
Primeros pasos con Word 2013	• El entorno de trabajo • Tareas básicas • Edición de un documento	• Formato de texto • Formato de párrafo	• Formato avanzado de párrafo • Prácticas Word 2013
Primeros pasos con Excel 2013	• Introducción a Excel 2013 • Configuración de la ventana de la aplicación	• Mecanismos de importación y exportación de ficheros • Utilización de rangos y vinculación entre ficheros	• Prácticas Excel 2013
Primeros pasos con PowerPoint 2013	• Inicio con PowerPoint 2013 • Entorno de trabajo	• Trabajando con su presentación • Trabajo con PowerPoint	• Prácticas Power Point 2013
Primeros pasos con Outlook 2013	• Guía de inicio rápido • Introducción a OUTLOOK	• Trabajo con Outlook • Opciones de mensaje	• Prácticas Outlook 2013